

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016 <b>SOCI DIVERSI DAI COOPERATORI E MEMBRI ORGANI SOCIETARI, CANDIDATI SOCI</b>
--

Gentile

< **NOME** > (d'ora in avanti "Interessato" o "Socio")

Ai sensi e per gli effetti degli art. 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016, di seguito chiamato GDPR, recanti disposizioni in materia di protezione dei dati personali, lo scrivente **Istituto Farlottine Soc. Coop. Sociale** (di seguito anche "Istituto" o "Titolare"), in qualità di **Titolare del trattamento**, La informa che alcune tipologie di dati personali che riguardano Lei ed eventualmente i membri del Suo nucleo familiare di appartenenza, da Lei stesso forniti ovvero altrimenti acquisiti, (di seguito anche "Dati Raccolti"), **formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa richiamata.**

In relazione al suddetto trattamento, l'Istituto Le fornisce le seguenti informazioni:

#### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE PROTEZIONE DATI**

Lo scrivente **Istituto Farlottine Scs**, nella persona del Suo Legale Rappresentante, con sede a Bologna, in via della Battaglia n. 10, è "Titolare del trattamento" ai sensi dell'art. 4, comma 1, n. 7 del GDPR ed è contattabile agli indirizzi e-mail [privacy@farlottine.it](mailto:privacy@farlottine.it) oppure [farlottine@legalmail.it](mailto:farlottine@legalmail.it).

Ai sensi del Capo IV, Sezione 4 del GDPR, il "Responsabile della Protezione dei Dati" (di seguito DPO) è **Topservice International S.A.**, con sede legale in 51, rue de Strasbourg, L-2561 Luxemburg – RCS Luxembourg B 113476, T.V.A. n. LU25845386 e sede amministrativa in Italia a Vigonza (PD) in Via del Cristo Moro 3/15, P. Iva 05047890289 N. Rea PD-439067, nella persona del referente **Michele Segato**, ed è contattabile agli indirizzi e-mail [topservice.international@legalmail.it](mailto:topservice.international@legalmail.it) oppure [m.segato@topservice-international.lu](mailto:m.segato@topservice-international.lu).

#### **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

A. **Dati Raccolti per l'instaurazione ed esecuzione del rapporto societario**, che esemplificativamente si concretizza in: ammissione, recesso e esclusione soci, tenuta libri sociali, designazione e funzionamento organi sociali, operazioni straordinarie, azioni di responsabilità e contenzioso.

Sono incluse in questo ambito anche le procedure di archiviazione dei documenti per esigenze organizzative e gestionali (concernenti, a titolo indicativo e non esaustivo: archivio copie documenti identità e titoli di studio di taluni Soci; documenti di lavoro relativi alla operatività degli organi societari e degli uffici direzionali; protocollo corrispondenza; documentazione relativa alla operatività degli organismi scolastici di partecipazione).

- **BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO:** il trattamento dei Dati Raccolti, con esclusione di quanto precisato al paragrafo successivo, è giustificato dal contratto societario instaurato tra Socio e Titolare.

Il trattamento dei dati a fini di tenuta dell'archivio per esigenze organizzative e gestionali è giustificato da interesse legittimo del Titolare a garantire il regolare funzionamento dell'Istituto e a disporre degli elementi utili alla ricostruzione della propria storia.

- **DESTINATARI DEI DATI:** i Dati Raccolti in relazione alla finalità indicata potranno essere comunicati a:

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

**SOCI DIVERSI DAI COOPERATORI E MEMBRI ORGANI SOCIETARI, CANDIDATI SOCI**

- Registro Imprese C.C.I.A.A.;
- Istituti di credito per la raccolta o il rimborso delle quote sociali e dei prestiti sociali o per il pagamento degli emolumenti; Assicurazioni presso cui sono accece apposite coperture;
- altri soci, nell'esercizio dei diritti informativi degli stessi;
- Ente gestore dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali istituito ai sensi dell'art. 9 L. 381/1991;
- su richiesta, nei casi e nei limiti espressamente previsti dalla legge: Ispettori M.I.S.E. o di suoi delegati addetti alla vigilanza sulle cooperative sociali ex. d.lgs. 220/02; Enti pubblici territoriali; M.I.U.R. e relative articolazioni territoriali; Agenzia delle Entrate; Soprintendenza archivistica competente per territorio; ISTAT; eventuale Organismo di vigilanza ex. d.lgs. 231/01;
- in qualità di responsabili esterni: esercenti professioni (studi professionali di legali o commercialisti o notarili; consulenti marketing e pubblicità); Revisore legale dell'Istituto; studi consulenti informatici/amministratori di sistema, quando designati;
- in qualità di incaricati: membri degli organi societari, soci volontari, membri della "Comunità Glicofilusa", personale dell'Istituto con mansioni attinenti alla finalità del trattamento.
- in qualità di meri destinatari: enti associativi; consulenti per la Privacy, qualora designati; soggetti terzi, per usi, per finalità e nei limiti strettamente enunciati nella descrizione aspetti trattamento.

Non è prevista diffusione dei dati.

- DURATA DEL TRATTAMENTO: i Dati Raccolti in relazione alla predetta finalità – quando non ricadano negli obblighi di conservazione per un termine più esteso fissati da norme di cui alla successiva sezione C) – verranno conservati sino alla scadenza del termine di prescrizione quinquennale di cui all'art. 2949 c.c. decorrente dalla cessazione, per qualunque causa, del rapporto societario o del mandato di membro di organo societario.
- MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI: il conferimento dei dati necessari per il perseguimento delle finalità indicata è un obbligo contrattuale a cui l'Interessato è tenuto ad adempiere. La mancata comunicazione da parte dell'Interessato comporta l'impossibilità di dare esecuzione al contratto associativo o del mandato a far parte dell'organo societario e costituisce un'ipotesi di inadempimento idonea a determinare la risoluzione del medesimo contratto.
- TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO: i Dati Raccolti in relazione alla predetta finalità non sono trasferiti in paesi non appartenenti all'UE.
- PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI: i Dati Raccolti in relazione alla predetta finalità non sono soggetti a processi decisionali automatizzati.
- DIRITTI DELL'INTERESSATO: l'Interessato nei confronti del Titolare ha diritto di accesso ai Dati Raccolti; di ottenere la rettifica degli stessi ovvero la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano; di proporre reclamo all'Autorità Garante; alla portabilità dei dati medesimi. All'Interessato viene altresì garantito il diritto di cancellazione ("diritto all'oblio") laddove ragionevole e possibile e la sua richiesta non sia manifestamente infondata.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

**SOCI DIVERSI DAI COOPERATORI E MEMBRI ORGANI SOCIETARI, CANDIDATI SOCI**

B. **Dati Raccolti per adempimento obblighi di legge**, che esemplificativamente si concretizza in: tenuta dei libri sociali; revisione cooperativa; gestione contenzioso; obblighi di conservazione della documentazione dell'Istituto ai sensi delle vigenti norme in materia di archivi delle istituzioni scolastiche; contratti, documenti, atti, informative relativi alla protezione dei dati.

- BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO: il trattamento dei Dati Raccolti è giustificato dall'adempimento di obblighi di legge in materia societaria e di conservazione degli archivi scolastici in capo al Titolare e in generale in ogni altra materia a cui sono riconducibili gli anzidetti adempimenti.

- DESTINATARI DEI DATI: i Dati Raccolti in relazione alla finalità indicata potranno essere comunicati a:

- su loro richiesta nei casi e nei limiti espressamente previsti dalla legge: Ispettori del M.I.S.E. o di suoi delegati addetti alla vigilanza sulle cooperative sociali;
- M.I.S.E.; M.I.U.R. e relative articolazioni territoriali; Enti pubblici territoriali; Soprintendenza archivistica competente per territorio;
- in qualità di incaricati: membri degli organi societari; soci cooperatori e soci volontari; membri della "Comunità Glicofilusa"; personale dell'Istituto con mansioni attinenti alla finalità del trattamento (Personale segreteria gestionale / Personale segreteria istituzionale / Personale amministrativo);
- in qualità di responsabili esterni: studi professionali di legali o commercialisti; Revisore dei conti dell'Istituto; Consulenti informatici/Amministratori di sistema, quando designati;
- in qualità di meri destinatari: consulenti per la Privacy, qualora designati.

Non è prevista diffusione dei dati.

- DURATA DEL TRATTAMENTO: i Dati raccolti in relazione alla predetta finalità verranno conservati per il tempo previsto dalla normativa che impone il trattamento.

- TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO: i Dati Raccolti in relazione alla predetta finalità non sono trasferiti in paesi non appartenenti all'UE.

- PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI: i Dati Raccolti in relazione alla predetta finalità non sono soggetti a processi decisionali automatizzati.

- DIRITTI DELL'INTERESSATO: come indicati alla precedente sezione A), cui espressamente si rinvia.

C. **Dati Raccolti nell'ambito dell'attività di videosorveglianza**, costituiti da immagini rilevate in prossimità e all'interno dei locali dell'Istituto, dove non si trova abitualmente il personale intento al lavoro, esclusivamente con finalità di sicurezza del personale, degli alunni e di tutela del patrimonio aziendale. La suddetta attività di videosorveglianza è stata espressamente autorizzata dalla competente Direzione Territoriale del Lavoro.

- BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO: il trattamento dei Dati Raccolti, autorizzato della Direzione Territoriale del Lavoro, ha come base il legittimo interesse del Titolare.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

**SOCI DIVERSI DAI COOPERATORI E MEMBRI ORGANI SOCIETARI, CANDIDATI SOCI**

- DESTINATARI DEI DATI: i Dati Raccolti in relazione alla finalità indicata potranno essere comunicati a:
  - Autorità Giudiziaria e/o di Pubblica Sicurezza, nei casi e nei limiti espressamente previsti dalla legge;
  - in qualità di incaricati: membri degli organi societari, Dirigente Gestionale del Titolare, un rappresentante scelto dai lavoratori del Titolare, affinché provvedano a visualizzare le immagini al solo scopo di mettere i Dati Raccolti a disposizione dell'Autorità di Pubblica Sicurezza;
  - in qualità di responsabili esterni: soggetti esterni incaricati alla gestione/ manutenzione/ amministrazione dell'impianto di videosorveglianza, se designati, eventuali professionisti che supportano l'azienda con attività consulenziale o legale, quando incaricati;
  - possono essere coinvolti nella sola visualizzazione in tempo reale delle immagini: imprese esterne incaricate della videosorveglianza, soggetti affidatari del servizio di portineria e di sorveglianza, soggetti affidatari del servizio di vigilanza.

Non è prevista diffusione dei dati.

- DURATA DEL TRATTAMENTO: i Dati raccolti in relazione alla predetta finalità verranno conservati nei limiti di tempo assegnati dall'autorizzazione, pari a 5 giorni salvo i giorni di chiusura o su richiesta della polizia giudiziaria.
- TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO: i Dati Raccolti in relazione alla predetta finalità non sono trasferiti in paesi non appartenenti all'UE.
- PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI: i Dati Raccolti in relazione alla predetta finalità non sono soggetti a processi decisionali automatizzati.
- DIRITTI DELL'INTERESSATO: l'Interessato nei confronti del Titolare ha diritto di accesso ai Dati Raccolti, di ottenere la rettifica degli stessi ovvero la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano, di proporre reclamo all'Autorità Garante, alla portabilità dei dati, il tutto nei limiti di quanto consentito al Titolare dalle condizioni e caratteristiche dello specifico trattamento. All'Interessato viene altresì garantito il diritto di cancellazione ("diritto all'oblio") laddove ragionevole e possibile e la sua richiesta non sia manifestamente infondata.

#### **MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI**

L'Interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i suoi diritti conformemente a quanto previsto dall'art. 12 del GDPR inviando:

- una raccomandata A/R a Istituto Farlottine Soc. Coop. Sociale, con sede a Bologna, in Via della Battaglia n. 10; ovvero
- una email PEC al Titolare o al DPO ai recapiti email suindicati.

Con le medesime modalità, l'Interessato è tenuto a comunicare al Titolare le variazioni sopravvenute dei Dati Raccolti.

#### **AGGIORNAMENTO DELL'INFORMATIVA**

La versione aggiornata della presente informativa sarà comunque sempre reperibile e consultabile nella sezione del sito [www.farlottine.it](http://www.farlottine.it) dedicata alla "Privacy".

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

**SOCI DIVERSI DAI COOPERATORI E MEMBRI ORGANI SOCIETARI, CANDIDATI SOCI**

Il testo vigente della presente informativa è quello risultante nella menzionata sezione del Sito WEB, con espresso riferimento alla data di ultima revisione indicata in calce all'informativa stessa a decorrere dalla quale s'intende annullata e sostituita la versione precedente oggetto di revisione.

---