

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

APPROVVIGIONAMENTI DI BENI O DI SERVIZI

Ai sensi e per gli effetti degli art. 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016, di seguito chiamato GDPR, recanti disposizioni in materia di protezione dei dati personali, l'**Istituto Farlottine Soc. Coop. Sociale** (di seguito anche "Istituto" o "Titolare"), in qualità di **Titolare del trattamento**, informa i propri **fornitori di beni e prestatori di servizi** che alcune tipologie di dati personali che riguardano i soggetti stessi ed eventualmente i membri del nucleo familiare di appartenenza (di seguito anche "Interessati" o "Interessato", o "Fornitore"), forniti da medesimi soggetti ovvero altrimenti acquisiti, (di seguito anche "Dati Raccolti"), **formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa richiamata.**

In relazione al suddetto trattamento, l'Istituto fornisce inoltre le seguenti informazioni:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE PROTEZIONE DATI

Lo scrivente **Istituto Farlottine Scs**, nella persona del Suo Legale Rappresentante, con sede a Bologna, in via della Battaglia n. 10, è "Titolare del trattamento" ai sensi dell'art. 4, comma 1, n. 7 del GDPR ed è contattabile agli indirizzi e-mail privacy@farlottine.it oppure farlottine@legalmail.it.

Ai sensi del Capo IV, Sezione 4 del GDPR, il "Responsabile della Protezione dei Dati" (di seguito DPO) è **Topservice International S.A.**, con sede legale in 51, rue de Strasbourg, L-2561 Luxembourg – RCS Luxembourg B 113476, T.V.A. n. LU25845386 e sede amministrativa in Italia a Vigonza (PD) in Via del Cristo Moro 3/15, P. Iva 05047890289 N. Rea PD-439067, nella persona del referente **Michele Segato**, ed è contattabile agli indirizzi e-mail topservice.international@legalmail.it oppure m.segato@topservice-international.lu.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei Dati Raccolti ha finalità di gestione e presidio dell'insieme di processi conseguenti al rapporto contrattuale per l'acquisizione di beni, lavori e servizi, nel rispetto dei regolamenti dell'Istituto e della normativa vigente (di seguito "Contratto"). A titolo esemplificativo, possono essere trattati dati personali per consentire la verifica di posizioni giudiziarie, economiche, fiscali e previdenziali di operatori economici nell'ambito delle procedure di acquisizione di beni e servizi, per la redazione della documentazione tecnica, amministrativa e contrattuale e, in generale, per l'intero iter di gestione che va dalla fase precontrattuale alla stipula ed esecuzione del Contratto, con tutte le attività connesse. Inoltre, i dati possono essere trattati dall'Istituto per la gestione di contenziosi giurisdizionali o nell'ambito della gestione di recupero crediti.

Sono incluse in questo ambito anche le procedure di archiviazione dei documenti per esigenze organizzative e gestionali.

- **BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO:** il trattamento dei Dati Raccolti, con eccezione di quanto specificato al paragrafo successivo è giustificato dal Contratto instaurato tra Fornitore e Titolare.

Il trattamento dei dati a fini di tenuta dell'archivio per esigenze organizzative e gestionali è giustificato da interesse legittimo del Titolare a garantire il funzionamento dell'Istituto e a disporre degli elementi utili alla ricostruzione della propria storia.

- **DESTINATARI DEI DATI:** i Dati Raccolti in relazione alla finalità indicata potranno essere comunicati a:

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

APPROVVIGIONAMENTI DI BENI O DI SERVIZI

- Su richiesta, nei casi e nei limiti espressamente previsti dalla legge: AUSL e Servizi Sociali territorialmente competenti; Enti pubblici territoriali; M.I.U.R. e relative articolazioni territoriali; Agenzia delle Entrate; Soprintendenza archivistica competente per territorio; ISTAT;
- Istituti bancari per il pagamento dei corrispettivi; prestatori di altri servizi necessari per l'attività dell'Istituto (es. compagnie assicurative);
- in qualità di incaricati: membri degli organi societari, soci volontari dell'Istituto, membri della "Comunità Maria Glicofilusa", personale amministrativo dell'Istituto, nonché personale dell'Istituto che presta servizi educativi e scolastici che possono avere attinenza con il rapporto contrattuale per l'acquisizione di beni, lavori e servizi;
- in qualità di responsabili esterni: Studi professionali di legali o commercialisti; Revisore legale dell'Istituto; Studi consulenti informatici/amministratori di sistema, quando designati.

Non è prevista diffusione dei Dati Raccolti.

- DURATA DEL TRATTAMENTO: i Dati Raccolti verranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra descritte, fatto salvo il termine di dieci anni per assicurare gli adempimenti fiscali, contabili e amministrativi richiesti dalla legge e salvo eventualmente il rispetto di termini più lunghi derivante da obblighi di conservazione della documentazione dell'Istituto ai sensi delle vigenti norme in materia di archivi delle istituzioni scolastiche.
- MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI: il conferimento dei dati necessari per il perseguimento della finalità indicata è un obbligo contrattuale a cui l'Interessato è tenuto ad adempiere. La mancata comunicazione da parte dell'Interessato comporta l'impossibilità di dare esecuzione al Contratto e costituisce un'ipotesi di inadempimento idonea a determinare la risoluzione del medesimo Contratto.
- TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO: i Dati Raccolti in relazione alla predetta finalità non sono trasferiti in paesi non appartenenti all'UE.
- PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI: i Dati Raccolti in relazione alla predetta finalità non sono soggetti a processi decisionali automatizzati.
- DIRITTI DELL'INTERESSATO: l'Interessato nei confronti del Titolare ha diritto di accesso ai suoi dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi ovvero la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano; di proporre reclamo all'Autorità Garante; alla portabilità dei dati medesimi.

MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

L'Interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i suoi diritti conformemente a quanto previsto dall'art. 12 del GDPR inviando:

- una raccomandata A/R a Istituto Farlottine Soc. Coop. Sociale - Bologna, via della battaglia n. 10; ovvero
- una email PEC al Titolare o al DPO ai recapiti email suindicati.

Con le medesime modalità, l'Interessato è tenuto a comunicare al Titolare le variazioni sopravvenute dai dati trattati.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

APPROVVIGIONAMENTI DI BENI O DI SERVIZI

AGGIORNAMENTO DELL'INFORMATIVA

La versione aggiornata della presente informativa sarà comunque sempre reperibile e consultabile nella sezione del sito www.farlottine.it, dedicata alla "Privacy".

Il testo vigente della presente informativa è quello risultante nella menzionata sezione del Sito WEB, con espresso riferimento alla data di ultima revisione indicata in calce all'informativa stessa a decorrere dalla quale s'intende annullata e sostituita la versione precedente oggetto di revisione.